**Załącznik nr 10** do Procedury wyboru i oceny operacje w ramach LSR

|  |
| --- |
| **Data wpływu protestu****do Biura LGD[[1]](#footnote-1):** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko /** **nazwa wnioskodawcy:** |  |
| **Adres wnioskodawcy:** |  |
| **Adres do korespondencji:** |  |

***Zarząd Województwa Lubuskiego***

***Wydział Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich***

***ul. Podgórna 7***

***65-057 Zielona Góra***

***za pośrednictwem***

**Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych –
 Lokalna Grupa Działania**

**ul. Lipowa 20 d**

**69-200 Sulęcin**

**P R O T E S T**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr wniosku o dofinansowanie[[2]](#footnote-2):** |  |
| **Tytuł / nazwa operacji:** |  |
| **Zakres protestu wraz z uzasadnieniem**[[3]](#footnote-3)**:** |  |
| **Data i podpis wnioskodawcy / osoby upoważnionej do jego reprezentowania[[4]](#footnote-4):** |  |

1. Wypełnia LGD. [↑](#footnote-ref-1)
2. Numer nadany przez LGD w dniu złożenia wniosku. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wypełnia wnioskodawca odwołujący się od wyników oceny. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niewłaściwe przekreślić. Ponadto jeżeli protest w imieniu wnioskodawcy składa osoba upoważniona do jego reprezentowania, do protestu należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy. [↑](#footnote-ref-4)