WZÓR - Karta oceny zgodności z kryteriami wyboru w ramach przedsięwzięcia 1.1.2. ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORSTW

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dane dotyczące wnioskodawcy | | | | | | | |
| **Numer wniosku** | | | | |  | | |
| Imię i nazwisko /nazwa  I adres wnioskodawcy | | | | |  | | |
| Numer wniosku | | | | |  | | |
| Data złożenia wniosku | | | | |  | | |
| Dane dotyczące oceniającego | | | | | | | |
| Imię i nazwisko oceniającego | | |  | | | | |
| Reprezentowany sektor | | |  | | | | |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba pkt** | | **Uszczegółowienie** | | **Przyznane punkty (należy zakreślić właściwą wartość np.** | **Uzasadnienie (pole obowiązkowe)** |
| 1. | Wnioskodawca przewiduje oddziaływanie operacji na grupę defaworyzowaną ze względu na dostęp do rynku pracy i przedstawił uzasadnienie  1. pozytywne oddziaływanie na 1 zidentyfikowaną w LSR grupę defaworyzowaną: 4 pkt  2. pozytywne oddziaływanie na więcej niż 1 zidentyfikowaną w LSR grupę defaworyzowaną: 8 pkt  Jeżeli Wnioskodawca nie spełnił powyższych warunków: 0 pkt | Max 8 | | Grupy defaworyzowane w kontekście rynku pracy zostały zdiagnozowane i zdefiniowane w Lokalnej Strategii Rozwoju. Przykładem pozytywnego oddziaływania na sytuację grupy defaworyzowanej jest zatrudnienie osoby należącej do grupy na stanowisku pracy stworzonym w wyniku realizacji operacji, skierowanie usług bezpośrednio do opisywanej grupy docelowej. W celu zachowania elastyczności kryterium i równych szans Wnioskodawców, nie zdefiniowano zamkniętej listy oddziaływań. Zadaniem Wnioskodawcy jest przedstawienie we wniosku szczegółowego i przejrzystego uzasadnienia, w jaki sposób zaplanowana działalność wpłynie pozytywnie na sytuację przedstawicieli minimum 1 grupy defaworyzowanej.  Weryfikacja odbędzie się w oparciu o informacje zawarte we wniosku oraz dokumenty przedstawione przez Wnioskodawcę (maksymalnie 3 kserokopie zaświadczeń, certyfikatów lub innych oficjalnych dokumentów wydanych przez upoważnione podmioty, niezbędnych do uzasadnienia spełnienia kryterium).  Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się (do zdobycia 4 lub 8 punktów). | | 0  4  8 |  |
| 2. | Wnioskodawca zakłada utworzenie miejsc pracy :  1. w wymiarze co najmniej 1,5 etatu średniorocznego: 3 pkt,  2. w wymiarze co najmniej 2 etatów średniorocznych: 7 pkt | Max. 7 | | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.  Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się.  Za stworzenie stanowiska pracy w wymiarze 1 etatu rozumie się etat średnioroczny, tzn. średni łączny wymiar czasu pracy w ramach stworzonych stanowisk przez okres 12 miesięcy rozliczeniowych: 1 miejsce pracy x 1 etat x 1 rok, 2 miejsca pracy x ½ etatu x 1 rok, itd.  Przykład 1: we wniosku zawarto informację, że w wyniku realizacji projektu zostanie utworzonych 6 miejsc pracy, każde w wymiarze ½ etatu , utrzymywane przez cały rok (praca w zakładzie przemysłowym). Przeliczenie: 6 x ½ etatu x 1 rok = 3 etaty na rok. Operacja taka otrzymałaby 7 punktów.  Przykład 2: we wniosku zawarto informację, że w wyniku realizacji projektu zostaną utworzone 4 miejsca pracy, każde w wymiarze 1 etatu, ale utrzymywane przez 3 miesiące w każdym roku okresu trwałości (praca w sezonie letnim). Przeliczenie: 4 x 1 etat x ¼ roku = 1 etat na rok. Spełniono wyłącznie obowiązek stworzenia miejsca pracy wynikający z Programu, operacja w ramach tego kryterium nie otrzyma żadnych punktów. | | 0  3  7 |  |
| 3. | Wnioskodawca przewiduje wniesienie wkładu własnego wyższego niż minimalny wymagany o:  - pow. 5 do 10 punktów procentowych: 5 pkt  - pow. 10 punktów procentowych: 10 pkt | Max 10 | | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. Kryterium zostanie uznane za spełnione:   * w pkt 1. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 35,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (30% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 5,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 40% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 30% i 10 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 2. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wkład własny na poziomie powyżej 40% kosztów kwalifikowalnych operacji.   Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się.  Wkład własny jest rozumiany jako kwota pozostała po odjęciu od łącznej wartości kosztów kwalifikowanych kwoty wnioskowanego dofinansowania.  Przykład 1: Wnioskodawca w budżecie projektu przewidział konieczność poniesienia kosztów kwalifikowanych na łączną kwotę 200 tys. zł, a wnosi o dofinansowanie 100 tys. zł. Oznacza to, że wkład własny wyniesie 100 tys. zł, czyli 50% kosztów kwalifikowalnych operacji. Operacja taka otrzyma 10 punktów.  Przykład 2: Całkowita wartość projektu to 200 tys. zł, jednak kwalifikowane koszty wynoszą jedynie 100 tys. (w projekcie zaplanowano zakup gruntu pod budowę, co jest kosztem niekwalifikowanym). Wnioskowana kwota dofinansowania to 70 tys. zł. Przeliczenie: (wartość kosztów kwalifikowanych: 100 tys.) – (kwota dofinansowania: 70 tys.) = wkład własny wynosi 30 tys. zł, tj. 30% kosztów kwalifikowalnych operacji. Wysokość wkładu własnego jest zgodna z minimalną określoną w LSR, a operacja nie otrzyma punktów w ramach tego kryterium. | | 0  5  10 |  |
| 4. | Wnioskodawca uczestniczył:  1. w doradztwie indywidualnym w Biurze LGD: 10 pkt  2. w szkoleniach organizowanych przez LGD: 5 pkt  3. w doradztwie indywidualnym i w szkoleniach: 15 pkt | Max 20 | | Wnioskodawca wskazuje we wniosku, że wziął udział w jednej lub obu formach wsparcia LGD w ramach naboru, w którym zostanie złożony wniosek. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumentację LGD, tzn. listy obecności podpisywane przez uczestników na szkoleniach, rejestr udzielonego doradztwa utworzony w biurze LGD. Obowiązkiem Wnioskodawcy jest złożenie podpisu na odpowiednim dokumencie (liście obecności podczas szkolenia i/lub w rejestrze doradztwa), jako dowodu na skorzystanie ze wsparcia. W przypadku stwierdzenia, że wnioskodawca pomimo wskazania na uzyskanie wsparcia nie figuruje na liście obecności szkoleń i/lub w rejestrze doradztwa zrealizowanych w ramach naboru, w którym został złożony wniosek, punkty nie zostaną przyznane.  Kryterium nie zostanie uznane za spełnione w przypadku doradztwa udzielonego wyłącznie w rozmowie telefonicznej, podczas spotkania informacyjnego lub udziału w szkoleniu i/lub doradztwie w naborze innym niż nabór, w ramach którego został złożony wniosek. | | 0  5  10  15 |  |
| 5. | Operacja:  1. przyczyni się do wzrostu funkcji rekreacyjnych i turystycznych obszaru 6 pkt.  2. nie przyczyni się do wzrostu funkcji rekreacyjnych i turystycznych obszaru 0 pkt | Max 6 | | Wnioskodawca przedstawił we wniosku główne zakresy planowanej działalności, w tym kody PKD 2007 oraz szczegółowo opisał, w jaki sposób operacja przyczyni się do wzrostu funkcji rekreacyjnych i turystycznych obszaru Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje przedstawione we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty załączone do wniosku (fakultatywnie, maksymalnie 3 kserokopie zaświadczeń, certyfikatów lub innych oficjalnych dokumentów wydanych przez upoważnione podmioty, niezbędnych do uzasadnienia spełnienia kryterium). | | 0  6 |  |
| 6. | Projekt zakłada wykorzystanie zasobów lokalnych i walorów turystycznych obszaru. | Max.8 | | Kryterium premiujące wykorzystanie w ramach projektu walorów, materiałów, produktów, usług oraz innego potencjału zdiagnozowanego w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru objętego działaniem LGD. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. W celu zachowania elastyczności kryterium oraz równych szans w dostępie do środków, LGD nie zamyka listy sposobów wykorzystania lokalnych zasobów i walorów turystycznych. Zadaniem Wnioskodawcy jest szczegółowo opisać, w jaki sposób zamierza wykorzystać lokalne zasoby i walory turystyczne obszaru oraz uzasadnić w jaki sposób wykorzystanie wskazanych zasobów i walorów wpłynie to na realizację celów opisywanego projektu.  Członkowie Rady dokonają oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia).  Punktów nie uzyska operacja, która nie przewiduje sposobu wykorzystania lokalnych zasobów i walorów przyrodniczych (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprowadzi się do stwierdzenia, że będzie wykorzystywał zasoby ludzkie obszaru). | | 0  8 |  |
| 7. | Wnioskodawca posiada siedzibę / oddział na obszarze LGD lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej od co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku. | Max. 10 | | Weryfikacja nastąpi wyłącznie w oparciu o dokumenty przedstawione przez Wnioskodawcę: aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego (wykonany w ciągu 3 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy)i. Dokument powinien zawierać datę zgłoszenia siedziby firmy lub dodatkowego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej.  Jeżeli Wnioskodawca posiada siedzibę / oddział na obszarze LGD lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej krócej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku punktów nie przyznaje się. | | 0  10 |  |
| 8. | Wnioskodawca nie zalegał z opłaceniem kosztów prowadzenia działalności gospodarczej oraz opłatami lokalnymi w ciągu 3 miesięcy przed dniem złożenia wniosku. Wnioskodawca przedstawił:  1. zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego: 4 pkt,  2. zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych: 4 pkt,  3. zaświadczenie z właściwego Urzędu Miasta/Urzędu Gminy: 4 pkt. | Max 12 | | Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie wskazuje na spełnienie kryterium i obowiązkowo załącza do wniosku stosowne dokumenty: aktualne, urzędowe zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wydane przez właściwy Urząd Skarbowy, oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i/lub właściwy Urząd Miasta/Gminy. Za przedłożone zaświadczenie Wnioskodawca otrzymuje 4 pkt. W przypadku wskazania przez Wnioskodawcę spełnienia kryterium, jednak niezałączenia stosownych dokumentów do wniosku o dofinansowanie, punkty w ramach kryterium nie zostaną przyznane.  Punkty w ramach kryterium sumują się: do zdobycia 0, 4, 8 lub 12 pkt. | | 0  4  8  12 |  |
| 9. | Wnioskodawca uwzględnił i opisał działania w ramach projektu dotyczące wykorzystania metod i/lub narzędzi z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu | Max. 6 | | Wnioskodawca opisał we wniosku narzędzia i/lub metody z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu, np. zakup sprzętu posiadającego certyfikaty z zakresu ochrony środowiska i/lub przeciwdziałania zmianom klimatu. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty załączone do wniosku (fakultatywnie, maksymalnie 3 kserokopie zaświadczeń, certyfikatów lub innych oficjalnych dokumentów wydanych przez upoważnione podmioty, niezbędnych do uzasadnienia spełnienia kryterium).  Punktów nie uzyska operacja, w której nie przedstawiono listy konkretnych działań, narzędzi, metod (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprowadzi się do stwierdzenia, że planuje uwzględnić metody i/lub narzędzia z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu). | | 0  6 |  |
| 10 | Operacja ma charakter innowacyjny:  1. na poziomie danej gminy:1pkt,  2. na poziomie LGD:3 pkt  Operacja nie ma charakteru innowacyjnego: 0 pkt | Max. 3 | | Innowacyjność rozumiana zgodnie z definicją opisana w LSR, czyli jako wprowadzenie nowego produktu, usługi lub nowego sposobu wykorzystania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych niespotykanych wcześniej na terenie obszaru gminy lub całego obszaru KST-LGD.  Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. Kryterium zostanie uznane za spełnione:  .- jeżeli produkt/usługa/ nowy sposób wykorzystania lokalnych zasobów nie występuje w danej gminie – 1 pkt.  - jeżeli produkt/usługa/ nowy sposób wykorzystania lokalnych zasobów nie występuje na terenie całego LGD – 3 pkt.  Punkty nie sumują się. | | 0  1  3 |  |
| 11 | Wnioskodawca przewidział zastosowanie wytycznych dotyczących wizualizacji i promocji opracowanych przez LGD:10 pkt  Wnioskodawca nie przewidział zastosowanie wytycznych dotyczących wizualizacji i promocji opracowanych przez  LGD: 0 pkt | Max. 10 | | Wnioskodawca odniósł się do wytycznych, wyliczył i szczegółowo opisał, które z elementów wizualizacji zostaną wykorzystane w ramach operacji. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. | | 0  10 |  |
| 12 | Wnioskodawca dostarczył:  - Ostateczną decyzję środowiskową lub dokument, z którego wynika, iż planowane działanie nie wymaga jej uzyskania: 5 pkt  Wnioskodawca nie dostarczył:  - Ostatecznej decyzji środowiskowej, ani dokumentu z którego wynika, iż planowane działanie nie wymaga jej uzyskania: 0 pkt | Max. 5 | | Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach potocznie określana, jako „decyzja środowiskowa” wydawana jest na podstawie: ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r. poz. 1235, z późn. zm), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2010 r. Nr 213, poz. 1397, z późn. zm.). | | 0  5 |  |
| **RAZEM** | | **100** | | Minimalna liczba punktów, którą musi uzyskać operacja, aby mogła być wybrana do realizacji wynosi **51 punktów** na 100 możliwych. | |  |  |

Podpis oceniającego: