Załącznik do uchwały nr 15/2015

Zarządu Stowarzyszenia

z dnia 29 grudnia 2015 r.

Kryteria wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów.

Procedura ustalania kryteriów wyboru:

1. Opracowanie kryteriów przez Biuro LGD i Zarząd.

2. Zaopiniowanie przez Radę (organ, który będzie je później stosował w procedurze oceny i wyboru operacji)

3. Poddanie konsultacjom społecznym z mieszkańcami obszaru.

4. Zgodnie z §20 pkt 5 ppkt 10) kryteria uchwala Zarząd.

5. W ramach danego naboru stosowane będą niezmienne kryteria (na etapie oceny, wyboru, protestów, realizacji operacji).

6. LGD zastrzega możliwość ich zmiany w trakcie wdrażania strategii w wyniku nowelizacji obowiązujących przepisów, zmiany wytycznych, czy w przypadku stwierdzenia ich niewystarczającej efektywności (szczególnie w przypadku wskazania takich rekomendacji w badaniu ewaluacyjnym lub zaleceniach Samorządu Województwa, Agencji Płatniczej lub Instytucji Zarządzającej). Zmiana kryteriów wyboru operacji wymaga przeprowadzenia procesu konsultacji społecznych (opisanych w załączniku nr 1 do LSR) oraz uzyskania akceptacji ze strony samorządu województwa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRZEDSIĘWZIĘCIE 1.2.1. INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA I REKREACYJNA (granty)** | | | |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba pkt** | **Sposób weryfikacji** |
| 1. | Projekt będzie realizowany w miejscowości do 5 tysięcy mieszkańców | 18 | Wnioskodawca wskazuje na spełnienie kryterium we wniosku o dofinansowanie. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w oparciu o dane statystyczne Głównego Urzędu Statystycznego: informacje z Banku Danych Lokalnych o liczbie osób faktycznie zamieszkujących miejscowość wg stanu na dzień 31.12.2013 r. (dane przed posiedzeniem Rady przygotuje biuro LGD).  - 10 pkt gdy w miejscowości poniżej 5000 mieszkańców  - 20 pkt gdy w miejscowości poniżej 3000 mieszkańców |
| 2. | Wnioskowana kwota pomocy wynosi:  1. do 10.000 zł: 16 pkt 2. powyżej 10.000 zł do 15.000 zł: 10 pkt 3. powyżej 15.000 zł do 20.000 zł: 5 pkt | max 16 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie, pole: wnioskowana kwota dofinansowania. Wnioskodawca powinien określić wysokość wnioskowanej kwoty pomocy zgodnie z przepisami Programu, tj. zapewnić wniesienie wkładu własnego w odpowiedniej wysokości.  Jeśli wnioskowana kwota pomocy wyniesie przykładowo:  - 9.600 zł – operacja uzyska 16 punktów,  - 13.800 zł – operacja uzyska 10 punktów,  - 24.900 zł – operacja uzyska 5 punktów,  - 33.750 zł – operacja nie otrzyma punktów w ramach kryterium.  Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się (do zdobycia 0 lub 5 lub 10 lub 16 pkt) |
| 3. | Wkład własny niefinansowy wnioskodawcy jest wyższy od wymaganego:  - pow. 5% do 15% - 3 pkt - pow. 15% do 30% - 6 pkt - pow. 30% do 50% - 9 pkt - pow. 50% - 12 pkt | max 12 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.  Kryterium zostanie uznane za spełnione w przypadku podmiotu innego niż jednostka sektora finansów publicznych:   * w pkt 1. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 15,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (10% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 5,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 25% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 10% i 15 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 2. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 25,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (10% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 15,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 40% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 10% i 30 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 3. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 40,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (10% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 30,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 60% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 10% i 50 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 4. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie powyżej 60% kosztów kwalifikowalnych operacji.   Kryterium zostanie uznane za spełnione w przypadku jednostki sektora finansów publicznych:   * w pkt 1. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 41,47% kosztów kwalifikowalnych operacji (36,37% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 5,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 51,37% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 36,37% i 15 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 2. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 51,47% kosztów kwalifikowalnych operacji (36,37% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 15,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 66,37% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 36,37% i 30 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 3. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 66,47% kosztów kwalifikowalnych operacji (36,37% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 30,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 86,37% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 36,37% i 50 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 4. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie powyżej 86,37% kosztów kwalifikowalnych operacji.   Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się.  Wkład własny jest rozumiany jako kwota pozostała po odjęciu od łącznej wartości kosztów kwalifikowanych kwoty wnioskowanego dofinansowania.  Przykład: Wnioskodawca w budżecie projektu przewidział konieczność poniesienia kosztów kwalifikowanych na łączną kwotę 40 tys. zł, a wnosi o dofinansowanie w wysokości 20 tys. zł. Oznacza to, że wkład własny wyniesie 20 tys. zł, czyli 50% kosztów kwalifikowalnych operacji. Operacja taka otrzyma 9 punktów jeśli wnioskodawcą jest podmiot inny niż jednostka sektora finansów publicznych. Jeśli wnioskować będzie jednostka sektora finansów publicznych w przykładzie tym operacja otrzymałaby zaś 3 punkty. |
| 4. | Wnioskodawca uwzględnił i opisał działania w ramach projektu dotyczące wykorzystania metod i/lub narzędzi z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu. | 6 | Wnioskodawca opisał we wniosku narzędzia i/lub metody z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu, np. zakup sprzętu posiadającego certyfikaty z zakresu ochrony środowiska i/lub przeciwdziałania zmianom klimatu. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty załączone do wniosku (fakultatywnie, maksymalnie 3 kserokopie zaświadczeń, certyfikatów lub innych oficjalnych dokumentów wydanych przez upoważnione podmioty, niezbędnych do uzasadnienia spełnienia kryterium).  Punktów nie uzyska operacja, w której nie przedstawiono listy konkretnych działań, narzędzi, metod (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprowadzi się do stwierdzenia, że planuje uwzględnić metody i/lub narzędzia z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu). |
| 5. | Projekt zakłada wykorzystanie zasobów lokalnych i walorów turystycznych obszaru. | 8 | Kryterium premiujące wykorzystanie w ramach projektu walorów, materiałów, produktów, usług oraz innego potencjału zdiagnozowanego w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru objętego działaniem LGD. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. W celu zachowania elastyczności kryterium oraz równych szans w dostępie do środków, LGD nie zamyka listy sposobów wykorzystania lokalnych zasobów i walorów turystycznych. Zadaniem Wnioskodawcy jest szczegółowo opisać, w jaki sposób zamierza wykorzystać lokalne zasoby i walory turystyczne obszaru oraz uzasadnić w jaki sposób wykorzystanie wskazanych zasobów i walorów wpłynie to na realizację celów opisywanego projektu.  Członkowie Rady dokonają oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia).  Punktów nie uzyska operacja, która nie przewiduje szczególnego sposobu wykorzystania lokalnych zasobów i walorów przyrodniczych (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprowadzi się do stwierdzenia, że będzie wykorzystywał zasoby ludzkie obszaru). |
| 6. | Wnioskodawca uczestniczył:  1. w doradztwie indywidualnym w Biurze LGD: 15 pkt,  2. w szkoleniach organizowanych przez LGD: 10 pkt.  3. w doradztwie indywidualnym i w szkoleniach: 20 pkt. | max 20 | Wnioskodawca wskazuje we wniosku, że wziął/wzięła udział w jednej lub obu formach wsparcia LGD w ramach naboru, w którym zostanie złożony wniosek. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumentację LGD, tzn. listy obecności podpisywane przez uczestników na szkoleniach, rejestr udzielonego doradztwa utworzony w biurze LGD. Obowiązkiem Wnioskodawcy jest złożenie podpisu na odpowiednim dokumencie (liście obecności podczas szkolenia i/lub w rejestrze doradztwa), jako dowodu na skorzystanie ze wsparcia. W przypadku stwierdzenia, że wnioskodawca pomimo wskazania na uzyskanie wsparcia nie figuruje na liście obecności szkoleń i/lub w rejestrze doradztwa zrealizowanych w ramach naboru, w którym został złożony wniosek, punkty nie zostaną przyznane.  Kryterium nie zostanie uznane za spełnione w przypadku doradztwa udzielonego wyłącznie w rozmowie telefonicznej, podczas spotkania informacyjnego lub udziału w szkoleniu i/lub doradztwie w naborze innym niż nabór, w ramach którego został złożony wniosek. |
| 7. | Planowany czas realizacji projektu wynosi:  1. do 12 miesięcy: 10 pkt  2. powyżej 12 do 18 miesięcy: 5 pkt | 10 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. Brany pod uwagę jest planowany czas realizacji projektu rozumiany jako okres pomiędzy dniem zawarcia umowy przyznania pomocy a planowanym dniem złożenia wniosku o płatność. |
| 8. | Wnioskodawca przewidział zastosowanie wytycznych dotyczących wizualizacji i promocji opracowanych przez LGD | 10 | Wnioskodawca odniósł się do wytycznych, wyliczył i szczegółowo opisał, które z elementów wizualizacji zostaną wykorzystane w ramach operacji. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. |
| **RAZEM** | | **100** | Minimalna liczba punktów, którą musi uzyskać operacja, aby mogła być wybrana do realizacji wynosi **60 punktów** na 100 możliwych. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRZEDSIĘWZIĘCIE 1.3.1 WYDARZENIA AKTYWIZACYJNE I INTEGRACYJNE ORAZ KULTYWOWANIE LOKALNYCH TRADYCJI** | | | |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba pkt** | **Sposób weryfikacji** |
| 1. | Wnioskowana kwota pomocy wynosi:  1. do 10.000 zł: 15 pkt 2. powyżej 10.000 zł do 15.000 zł: 10 pkt 3. powyżej 15.000 zł do 20.000 zł: 5 pkt | max 15 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie, pole: wnioskowana kwota dofinansowania. Wnioskodawca powinien określić wysokość wnioskowanej kwoty pomocy zgodnie z przepisami Programu, tj. zapewnić wniesienie wkładu własnego w odpowiedniej wysokości.  Jeśli wnioskowana kwota pomocy wyniesie przykładowo:  - 9.600 zł – operacja uzyska 15 punktów,  - 13.800 zł – operacja uzyska 10 punktów,  - 24.900 zł – operacja uzyska 5 punktów,  - 33.750 zł – operacja nie otrzyma punktów w ramach kryterium.  Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się (do zdobycia 0 lub 5 lub 10 lub 15 pkt) |
| 2. | Wkład własny niefinansowy wnioskodawcy jest wyższy od wymaganego:  - pow. 5% do 15% - 3 pkt - pow. 15% do 30% - 6 pkt - pow. 30% do 50% - 9 pkt - pow. 50% - 12 pkt | max 12 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.  Kryterium zostanie uznane za spełnione w przypadku podmiotu innego niż jednostka sektora finansów publicznych:   * w pkt 1. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 15,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (10% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 5,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 25% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 10% i 15 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 2. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 25,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (10% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 15,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 40% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 10% i 30 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 3. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 40,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (10% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 30,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 60% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 10% i 50 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 4. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie powyżej 60% kosztów kwalifikowalnych operacji.   Kryterium zostanie uznane za spełnione w przypadku jednostki sektora finansów publicznych:   * w pkt 1. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 41,47% kosztów kwalifikowalnych operacji (36,37% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 5,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 51,37% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 36,37% i 15 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 2. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 51,47% kosztów kwalifikowalnych operacji (36,37% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 15,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 66,37% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 36,37% i 30 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 3. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 66,47% kosztów kwalifikowalnych operacji (36,37% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 30,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 86,37% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 36,37% i 50 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 4. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie powyżej 86,37% kosztów kwalifikowalnych operacji.   Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się.  Wkład własny jest rozumiany jako kwota pozostała po odjęciu od łącznej wartości kosztów kwalifikowanych kwoty wnioskowanego dofinansowania.  Przykład: Wnioskodawca w budżecie projektu przewidział konieczność poniesienia kosztów kwalifikowanych na łączną kwotę 40 tys. zł, a wnosi o dofinansowanie w wysokości 20 tys. zł. Oznacza to, że wkład własny wyniesie 20 tys. zł, czyli 50% kosztów kwalifikowalnych operacji. Operacja taka otrzyma 9 punktów jeśli wnioskodawcą jest podmiot inny niż jednostka sektora finansów publicznych. Jeśli wnioskować będzie jednostka sektora finansów publicznych w przykładzie tym operacja otrzymałaby zaś 3 punkty. |
| 3. | Wniosek jest realizowany w partnerstwie z:  - sektorem publicznym – 5 pkt.  - przedsiębiorcami, w tym z osobami fiz. Prowadzącymi działalność gospodarczą – 8 pkt  - organizacjami pozarządowymi – 10 pkt. | max 10 | Wnioskodawca we wniosku przedstawia szczegółowo partnera projektu, w tym dane rejestrowe Partnera umożliwiające weryfikację oraz uzasadnia, w jaki sposób partner zostanie zaangażowany w realizowane działania. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje przedstawione we wniosku oraz dokument załączony przez Wnioskodawcę: kserokopia zawartej umowy partnerstwa uwzględniającej podział zadań zgodnie z opisem zawarte we wniosku.  Partnerami projektu mogą być:  - podmioty sektora publicznego – instytucje będące jednostkami sektora finansów publicznych,  - przedsiębiorcy, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,  - organizacje pozarządowe – fundacje, stowarzyszenia (także zwykłe), związki stowarzyszeń, oddziały, sekcje i koła organizacji pozarządowych  Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się. |
| 4. | Planowana liczba uczestników zadania wynosi:  1. od 50 do 100 osób - 4 pkt 2. powyżej 100 osób - 8 pkt | max 8 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.  Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się (do zdobycia 0 lub 4 lub 8 pkt.) |
| 5. | Wnioskodawca uczestniczył:  1. w doradztwie indywidualnym w Biurze LGD – 15 pkt,  2. w szkoleniach organizowanych przez LGD 10 pkt.  3. w doradztwie indywidualnym i w szkoleniach – 20 pkt. | max 20 | Wnioskodawca wskazuje we wniosku, że wziął/wzięła udział w jednej lub obu formach wsparcia LGD w ramach naboru, w którym zostanie złożony wniosek. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumentację LGD, tzn. listy obecności podpisywane przez uczestników na szkoleniach, rejestr udzielonego doradztwa utworzony w biurze LGD. Obowiązkiem Wnioskodawcy jest złożenie podpisu na odpowiednim dokumencie (liście obecności podczas szkolenia i/lub w rejestrze doradztwa), jako dowodu na skorzystanie ze wsparcia. W przypadku stwierdzenia, że wnioskodawca pomimo wskazania na uzyskanie wsparcia nie figuruje na liście obecności szkoleń i/lub w rejestrze doradztwa zrealizowanych w ramach naboru, w którym został złożony wniosek, punkty nie zostaną przyznane.  Kryterium nie zostanie uznane za spełnione w przypadku doradztwa udzielonego wyłącznie w rozmowie telefonicznej, podczas spotkania informacyjnego lub udziału w szkoleniu i/lub doradztwie w naborze innym niż nabór, w ramach którego został złożony wniosek. |
| 6. | Projekt zakłada wykorzystanie zasobów lokalnych i walorów turystycznych obszaru. | 10 | Kryterium premiujące wykorzystanie w ramach projektu walorów, materiałów, produktów, usług oraz innego potencjału zdiagnozowanego w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru objętego działaniem LGD. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. W celu zachowania elastyczności kryterium oraz równych szans w dostępie do środków, LGD nie zamyka listy sposobów wykorzystania lokalnych zasobów i walorów turystycznych. Zadaniem Wnioskodawcy jest szczegółowo opisać, w jaki sposób zamierza wykorzystać lokalne zasoby i walory turystyczne obszaru oraz uzasadnić w jaki sposób wykorzystanie wskazanych zasobów i walorów wpłynie to na realizację celów opisywanego projektu.  Członkowie Rady dokonają oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia).  Punktów nie uzyska operacja, która nie przewiduje szczególnego sposobu wykorzystania lokalnych zasobów i walorów przyrodniczych (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprowadzi się do stwierdzenia, że będzie wykorzystywał zasoby ludzkie obszaru). |
| 7. | Wnioskodawca przewidział zastosowanie wytycznych dotyczących wizualizacji i promocji opracowanych przez LGD | 10 | Wnioskodawca odniósł się do wytycznych, wyliczył i szczegółowo opisał, które z elementów wizualizacji zostaną wykorzystane w ramach operacji. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. |
| 8. | Projekt ma charakter międzypokoleniowy, osoby do 35 r.ż. stanowią min. 30% uczestników oraz osoby powyżej 50 r. ż. stanowią min. 30% uczestników. | 5 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. Wnioskodawca uwzględni i szczegółowo opisze metody i narzędzia wspierające dialog międzypokoleniowy oraz w jaki sposób zapewni udział osób do 35 roku życia na poziomie 30% uczestników projektu oraz osób pow. 50 roku życia na poziomie 30% uczestników projektu.  Obie grupy muszą stanowić co najmniej po 30% docelowej liczby uczestników projektu. Przykładowo: jeśli w projekcie przewidziano, że projektem objęte będą wyłącznie osoby w wieku 50+, operacja nie uzyska punktów w ramach kryterium. |
| 9. | Projekt będzie realizowany na terenie:  1. więcej niż jednej miejscowości – 5 pkt, 2. więcej niż jednej gminy, wchodzącej w skład ŚGD – 10 pkt | max 10 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie: wskazane miejsca realizacji projektu rozumiane jako obiekty lub przestrzeń w jakiej realizowane będą działania bezpośrednio angażujące odbiorców.  Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się (do zdobycia 0 lub 5 lub 10 pkt).  Przykład 1: w ramach operacji zostanie zrealizowana seria warsztatów kulinarnych – 3 warsztaty organizowane kolejno w 3 miejscowościach na terenie jednej gminy. Operacja otrzyma 5 punktów.  Przykład 2: Wnioskodawcą jest fundacja posiadająca siedzibę w miejscowości A, która zorganizuje serię warsztatów 3 kulinarnych, wszystkie odbędą w miejscowości B. Operacja nie uzyska punktów. |
| **RAZEM** | | **100** | Minimalna liczba punktów, którą musi uzyskać operacja, aby mogła być wybrana do realizacji wynosi **60 punktów** na 100 możliwych. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRZEDSIĘWZIĘCIE 1.3.2 DZIAŁANIA INFORMACYJNO-PROMOCYJNE** | | | |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba pkt.** | **Sposób weryfikacji** |
| 1. | Wnioskowana kwota pomocy wynosi:  1. do 10.000 zł: 15 pkt 2. powyżej 10.000 zł do 15.000 zł: 10 pkt 3. powyżej 15.000 zł do 25.000 zł: 5 pkt | max 15 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie, pole: wnioskowana kwota dofinansowania. Wnioskodawca powinien określić wysokość wnioskowanej kwoty pomocy zgodnie z przepisami Programu, tj. zapewnić wniesienie wkładu własnego w odpowiedniej wysokości.  Jeśli wnioskowana kwota pomocy wyniesie przykładowo:  - 9.600 zł – operacja uzyska 15 punktów,  - 13.800 zł – operacja uzyska 10 punktów,  - 24.900 zł – operacja uzyska 5 punktów,  - 33.750 zł – operacja nie otrzyma punktów w ramach kryterium.  Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się (do zdobycia 0 lub 5 lub 10 lub 15 pkt) |
| 2. | Wkład własny niefinansowy wnioskodawcy jest wyższy od wymaganego:  1. pow. 5 do 15 punktów procentowych: 3 pkt 2. pow. 15 do 30 punktów procentowych: 6 pkt 3. pow. 30 do 50 punktów procentowych: 9 pkt 4. pow. 50 punktów procentowych: 12 pkt | max 12 | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.  Kryterium zostanie uznane za spełnione w przypadku podmiotu innego niż jednostka sektora finansów publicznych:   * w pkt 1. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 15,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (10% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 5,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 25% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 10% i 15 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 2. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 25,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (10% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 15,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 40% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 10% i 30 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 3. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 40,1% kosztów kwalifikowalnych operacji (10% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 30,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 60% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 10% i 50 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 4. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie powyżej 60% kosztów kwalifikowalnych operacji.   Kryterium zostanie uznane za spełnione w przypadku jednostki sektora finansów publicznych:   * w pkt 1. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 41,47% kosztów kwalifikowalnych operacji (36,37% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 5,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 51,37% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 36,37% i 15 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 2. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 51,47% kosztów kwalifikowalnych operacji (36,37% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 15,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 66,37% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 36,37% i 30 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 3. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie minimum 66,47% kosztów kwalifikowalnych operacji (36,37% wkładu obowiązkowego oraz co najmniej 30,1 punktów procentowych wkładu własnego powyżej minimum) do 86,37% kosztów kwalifikowalnych operacji (wymagane 36,37% i 50 punktów procentowych dodatkowo) * w pkt 4. w sytuacji, jeśli Wnioskodawca zadeklaruje wniesienie wkładu własnego na poziomie powyżej 86,37% kosztów kwalifikowalnych operacji.   Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się.  Wkład własny jest rozumiany jako kwota pozostała po odjęciu od łącznej wartości kosztów kwalifikowanych kwoty wnioskowanego dofinansowania.  Przykład: Wnioskodawca w budżecie projektu przewidział konieczność poniesienia kosztów kwalifikowanych na łączną kwotę 40 tys. zł, a wnosi o dofinansowanie w wysokości 20 tys. zł. Oznacza to, że wkład własny wyniesie 20 tys. zł, czyli 50% kosztów kwalifikowalnych operacji. Operacja taka otrzyma 9 punktów jeśli wnioskodawcą jest podmiot inny niż jednostka sektora finansów publicznych. Jeśli wnioskować będzie jednostka sektora finansów publicznych w przykładzie tym operacja otrzymałaby zaś 3 punkty. |
| 3. | Wniosek jest realizowany w partnerstwie | 10 | Wnioskodawca we wniosku przedstawia szczegółowo partnera projektu, w tym dane rejestrowe Partnera umożliwiające weryfikację oraz uzasadnia, w jaki sposób partner zostanie zaangażowany w realizowane działania. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje przedstawione we wniosku oraz dokument załączony przez Wnioskodawcę: kserokopia zawartej umowy partnerstwa uwzględniającej podział zadań zgodnie z opisem zawarte we wniosku.  Partnerami projektu mogą być:  - podmioty sektora publicznego – instytucje będące jednostkami sektora finansów publicznych,  - przedsiębiorcy, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,  - organizacje pozarządowe – fundacje, stowarzyszenia (także zwykłe), związki stowarzyszeń, oddziały, sekcje i koła organizacji pozarządowych |
| 4. | Wnioskodawca uczestniczył:  - w doradztwie indywidualnym w Biurze LGD: 15 pkt,  - w szkoleniach organizowanych przez LGD: 10 pkt.  - w doradztwie indywidualnym i w szkoleniach: 20 pkt. | max 20 | Wnioskodawca wskazuje we wniosku, że wziął/wzięła udział w jednej lub obu formach wsparcia LGD w ramach naboru, w którym zostanie złożony wniosek. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumentację LGD, tzn. listy obecności podpisywane przez uczestników na szkoleniach, rejestr udzielonego doradztwa utworzony w biurze LGD. Obowiązkiem Wnioskodawcy jest złożenie podpisu na odpowiednim dokumencie (liście obecności podczas szkolenia i/lub w rejestrze doradztwa), jako dowodu na skorzystanie ze wsparcia. W przypadku stwierdzenia, że wnioskodawca pomimo wskazania na uzyskanie wsparcia nie figuruje na liście obecności szkoleń i/lub w rejestrze doradztwa zrealizowanych w ramach naboru, w którym został złożony wniosek, punkty nie zostaną przyznane.  Kryterium nie zostanie uznane za spełnione w przypadku doradztwa udzielonego wyłącznie w rozmowie telefonicznej, podczas spotkania informacyjnego lub udziału w szkoleniu i/lub doradztwie w naborze innym niż nabór, w ramach którego został złożony wniosek. |
| 5. | Projekt zakłada wykorzystanie zasobów lokalnych i walorów turystycznych obszaru. | 10 | Kryterium premiujące wykorzystanie w ramach projektu walorów, materiałów, produktów, usług oraz innego potencjału zdiagnozowanego w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru objętego działaniem LGD. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. W celu zachowania elastyczności kryterium oraz równych szans w dostępie do środków, LGD nie zamyka listy sposobów wykorzystania lokalnych zasobów i walorów turystycznych. Zadaniem Wnioskodawcy jest szczegółowo opisać, w jaki sposób zamierza wykorzystać lokalne zasoby i walory turystyczne obszaru oraz uzasadnić w jaki sposób wykorzystanie wskazanych zasobów i walorów wpłynie to na realizację celów opisywanego projektu.  Członkowie Rady dokonają oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia).  Punktów nie uzyska operacja, która nie przewiduje szczególnego sposobu wykorzystania lokalnych zasobów i walorów przyrodniczych (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprowadzi się do stwierdzenia, że będzie wykorzystywał zasoby ludzkie obszaru). |
| 6. | Wnioskodawca przewidział zastosowanie wytycznych dotyczących wizualizacji i promocji opracowane przez LGD | 15 | Wnioskodawca odniósł się do wytycznych, wyliczył i szczegółowo opisał, które z elementów wizualizacji zostaną wykorzystane w ramach operacji. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. |
| 7. | Projekt zakłada promocję walorów:  - więcej niż 1 gminy: 6 pkt - całego obszaru LGD: 12 pkt | 12 | Kryterium dotyczy bezpośredniej promocji w ramach projektu walorów przyrodniczych, historycznych, kulturowych występujących na obszarze objętym Lokalną Strategią Rozwoju. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. W przypadku działań o charakterze promocyjnym, przykładem promocji zasobów i walorów jest zaprezentowanie ich w formie publikacji, materiałów lub innej formie skierowanej w szczególności do mieszkańców, turystów i podmiotów spoza obszaru objętego LSR. W celu zachowania elastyczności kryterium oraz równych szans w dostępie do środków, LGD nie zamyka listy sposobów promowania lokalnych zasobów i potencjału. Zadaniem Wnioskodawcy jest szczegółowo opisać, w jaki sposób zamierza promować lokalne zasoby i walory turystyczne obszaru oraz uzasadnić w jaki sposób wybrany zasięg promocji wskazanych zasobów i walorów wpłynie na realizację celów opisywanego projektu.  Przykład: operacja dotycząca publikacji przewodnika po szlakach rowerowych gminy A nie uzyska punktów w ramach kryterium. Jeśli publikacja obejmowałaby prezentację szlaków na terenie trzech sąsiednich gmin (A, B i C) uzyskałaby 5 punktów. Jeśli w publikacji opisano wszystkie szlaki rowerowe, na całym terenie LGD, operacja uzyskałaby 10 punktów. |
| 8. | Projekt zakłada opracowanie materiałów w języku polskim i przynajmniej jednym języku obcym | 6 | Kryterium dotyczy bezpośredniej promocji w ramach projektu walorów i zasobów występujących na obszarze objętym Lokalną Strategią Rozwoju, skierowanej w szczególności do osób i podmiotów spoza obszaru. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. W przypadku materiałów o charakterze promocyjnym, przykładem jest folder, prezentacja, publikacja w wersji tradycyjnej lub elektronicznej, która może zostać rozpowszechniona w wielu egzemplarzach w ramach działań informacyjno-promocyjnych. W celu promowania innowacyjnych rozwiązań, zachowania elastyczności kryterium oraz równych szans w dostępie do środków, LGD nie zamyka definicji materiałów promocyjnych. |
| **RAZEM** | | **100** | Minimalna liczba punktów, którą musi uzyskać operacja, aby mogła być wybrana do realizacji wynosi **60 punktów** na 100 możliwych. |