data publikacji, 14.12.2021 r.

**Ogłoszenie o naborze wniosków nr 1/2022**

**Nabór wniosków kierowany jest do Jednostek Samorządu Terytorialnego**

 **z obszaru działania Stowarzyszenia Krainy Szlaków Turystycznych - Lokalna Grupa Działania**

Stowarzyszenie Kraina Szlaków Turystycznych - Lokalna Grupa Działania informuje o możliwości składania wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

*I. Zakres tematyczny operacji:*  **infrastruktura turystyczna i rekreacyjna** ( w ramach celu ogólnego: Poprawa atrakcyjności i rozwój gospodarczy LSR do 2023 r. , celu szczegółowego 1.2: Budowa

i przebudowa infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej na obszarze LSR do 2023 roku )

Zakres pomocy zgodny z § 2 ust. 1 pkt 6 *„Pomoc jest przyznawana na operacje w zakresie rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej”* Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (Dz. U. z 2019 r. poz. 664 z późn. zm.).

*II. Limit środków dostępnych w naborze:* **370 864,50 EURO, co przy kursie indykatywnym 1 EURO
= 4 PLN odpowiada kwocie 1 483 458,00 zł**

*III. Termin składania wniosków:*  **28.12.2021 r. – 26.01.2022 r.**

*IV. Miejsce składania wniosków:* **Biuro Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych - Lokalna Grupa Działania, ul. Lipowa 20 D, 69-200 Sulęcin;**

**od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 14:00;**

*V. Forma i tryb złożenia wniosku:*  **Wniosek oraz załączniki w wersji papierowej i elektronicznej składa się w 2 jednakowych egzemplarzach, z których jeden zostanie przekazany do ZW, jeden pozostanie
w LGD.**

Wnioski należy składać bezpośrednio w Biurze Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych – Lokalna Grupa Działania – osobiście lub przez pełnomocnika lub przez osobę upoważnioną.

*VI. Forma wsparcia:* **refundacja**

*VII. Intensywność pomocy:* **w wysokości do 63,63% koszów kwalifikowalnych w przypadku operacji realizowanych przez Jednostki Sektora Finansów Publicznych**

*VIII. Warunki udzielenia wsparcia:*

1. złożenie wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielania wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji, wymienionych w **załączniku nr 2** do ogłoszenia,

2. spełnienie warunków Wstępnej oceny wniosków (zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia tj. Wspólną kartą oceny wstępnej) oraz realizacji wskaźników założonych w Lokalnej Strategii Rozwoju Krainy Szlaków Turystycznych do 2023 roku (zgodnie z **załącznikiem nr 1** do ogłoszenia),

3. uzyskanie minimum punktowego, wskazanego w lokalnych kryteriach wyboru operacji,
tj. **51 punktów na 100 możliwych**,

4. zgodność operacji z założeniami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej
w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020. (Dz. U. z 2019 r. poz.664 z późn zm.)

IX*. Dokumenty takie jak:*

* Wspólna karta oceny wstępnej,
* Kryteria wyboru w ramach przedsięwzięcia 1.2.1. INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA LUB REKREACYJNA LUB KULTURALNA
* Lista wymaganych dokumentów,
* Formularz wniosku o przyznanie pomocy, wniosek o płatność, formularz umowy o przyznanie pomocy wraz z instrukcjami i innymi załącznikami, klauzule RODO 19.2,

stanowią załączniki do ogłoszenia opublikowanego na stronie internetowej Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych – Lokalna Grupa Działania: [www.kst-lgd.pl](http://www.kst-lgd.pl).

**Lokalna Strategia Rozwoju Krainy Szlaków Turystycznych do 2023 roku** (dostępna na stronie internetowej [www.kst-lgd.pl](http://www.kst-lgd.pl) w zakładce Lokalna Strategia Rozwoju, <http://www.kst-lgd.pl/ZAL-NR-1-DO-UMOWY-Z-DNIA-20-05-2016-R-LSR-NA-LATA-2014-2020> ),

**Wytyczne dotyczące wizualizacji i promocji logo KST-LGD** (dostępne na stronie internetowej [www.kst-lgd.pl](http://www.kst-lgd.pl) w zakładce Księga wizualizacji znaku PROW 2014-2020 / Księga wizualizacji logo KST-LGD, <http://www.kst-lgd.pl/Ksiega-wizualizacji-znaku-PROW-2014-2020-Ksiega-wizualizacji-logo-KST-LGD>,

**Procedura wyboru i oceny operacji w ramach LSR** stanowi załącznik nr 3 do umowy ramowej (dostępna na stronie internetowej [www.kst-lgd.pl](http://www.kst-lgd.pl) w zakładce Umowa o warunkach i sposobie realizacji LSR, <http://www.kst-lgd.pl/ZAL-NR-3-DO-UMOWY-Z-DNIA-20-05-2016-PROCEDURA-WYB-OPER-W-RAMACH-LSR> ),

**Kryteria wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów** stanowiące załącznik nr 5 do umowy ramowej (dostępne na stronie internetowej <http://www.kst-lgd.pl> w zakładce Umowa
o warunkach i sposobie realizacji LSR, <http://www.kst-lgd.pl/ZAL-NR-5-DO-UMOWY-Z-DNIA-20-05-2016-R-KRYTERIA-WYBORU-WRAZ-Z-PROCEDURA-USTALANIA-LUB-ZMIANY-KRYTERIOW> ).

**UWAGA**

**Doradztwo** w zakresie przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy (sprawdzenie kompletności
i poprawności dokumentów) **prowadzone jest od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 14:00.**

Dla usprawnienia procesu doradztwa **wskazane jest wcześniejsze umówienie się z pracownikami Biura LGD** drogą telefoniczną lub mailową (nr tel. 505 318 320 , e-mail: rodzinnyraj@gmail.com).

* W ostatnim dniu prowadzonego naboru wniosków tj. **w dniu 26.01.2022 r.** **oraz w trakcie przyjmowania wniosku, doradztwo** w zakresie przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy
**nie będzie prowadzone.**
* Przyjmując wniosek pracownik biura LGD ma obowiązek policzyć wszystkie załączone do wniosku załączniki. W związku z tym **należy każdy egzemplarz Wniosku o przyznanie pomocy wraz
z załącznikami złożyć w oddzielnym segregatorze w następującej kolejności: Wniosek o przyznanie pomocy następnie załączniki w kolejności zgodnej z „Informacją o załącznikach”. Wskazane jest aby strony załączników zostały ponumerowane**, pozwoli to na sprawne ich policzenie,
a co za tym idzie skrócenie czasu przyjmowania wniosków.
* Ponieważ wnioski o przyznanie pomocy mogą być składane osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną – **w przypadku reprezentowania Wnioskodawcy należy przedstawić upoważnienie do złożenia wniosku**
* Beneficjenci, którzy zgłoszą się do Biura LGD w celu złożenia Wniosków o przyznanie pomocy
**po godzinie granicznej wskazanej w ogłoszeniu nie będą mieli możliwości złożenia wniosku.**