**WZÓR – Wspólnej karty oceny wstępnej**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane dotyczące wnioskodawcy** | |
| **Numer wniosku** |  |
| **Wnioskowana kwota wsparcia w PLN** |  |
| Imię i nazwisko /nazwa  i adres wnioskodawcy |  |
| Tytuł operacji |  |
| Data złożenia wniosku |  |
| **Dane osób biorących udział w ocenie operacji** | |
| **Imię i nazwisko Członków Rady biorących udział w ocenie:** | **Reprezentowany sektor** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
| 7. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Decyzja Rady.  Wynik głosowania (wypełnia Przewodniczący obrad poprzez wpisanie w odpowiednim polu ilości głosów np. TAK 4, NIE 3 i wstawienie znaku „X” w polu „TAK” lub „NIE” w zależności od wyniku głosowania, lub w polu ND w przypadku gdy nie wskazano dodatkowych warunków udzielenia wsparcia w naborze). W przypadku remisu głos decydujący przysługuje Przewodniczącemu obrad - w takim przypadku należy to odnotować w pozycji** *„Uwagi”**obok liczby uzyskanych głosów należy wpisać „+1” wraz z uzasadnieniem jego decyzji. W polu uwagi należy również wpisać imiona i nazwiska osób, które podczas głosowania, głosowały na „NIE” wraz z krótkim uzasadnieniem ich decyzji.* | | | |
| ***TAK*** | ***NIE*** | **ND** | **Uwagi** |
| 1. | Czy wniosek został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia? |  |  |  |  |
| 2. | Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu  o naborze wniosków o udzielenie wsparcia? |  |  |  |  |
| 3. | Czy forma wsparcia operacji jest zgodna  z właściwą formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze? |  |  |  |  |
| 4. | Czy wniosek spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w naborze? |  |  |  |  |
| **OPERACJA SPEŁNIA KRYTERIA** | |  |  |  |  |

**Zgodność operacji z Lokalną Strategią Rozwoju na lata 2023 - 2027**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cel ogólny** | **Przedsięwzięcia** | **Decyzja Rady.  Wynik głosowania (wypełnia Przewodniczący obrad poprzez wpisanie w odpowiednim polu ilości głosów np. TAK 4, NIE 3, ND 7 i wstawienie znaku „X” w polu „TAK” , „NIE”, „ND” w zależności od wyniku głosowania). W przypadku remisu głos decydujący przysługuje Przewodniczącemu obrad - w takim przypadku należy to odnotować w pozycji** *„Uwagi”**obok liczby uzyskanych głosów należy wpisać „+1” wraz z uzasadnieniem jego decyzji. W polu uwagi należy również wpisać imiona i nazwiska osób, które podczas głosowania, głosowały na „NIE” wraz z krótkim uzasadnieniem ich decyzji.* | | | |
| **TAK** | **NIE** | **ND** | **Uwagi** |
| 1. wzmocnienie potencjału turystycznego na obszarze LGD | P.1.1 Infrastruktura turystyczna lub rekreacyjna |  |  |  |  |
| P.1.2 Rozwój przedsiębiorczości |  |  |  |  |
| 1.2.1 Infrastruktura turystyczna lub rekreacyjna lub kulturalna |  |  |  |  |
| Operacja jest zgodna z celem ogólnym i przedsięwzięciem poprzez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskażników | |  |  |  |  |

**Zgodność z PS WPR na lata 2023-2027**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Weryfikacja dokonywana na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o przyznanie pomocy i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, Krajowy Rejestr Sądowy, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa (LGD nie ma obowiązku występowania z prośbą o udostępnienie danych do innych podmiotów).* | | | | | | | |
| *Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, DO UZUP., ND.*  *TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,*  *NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,*  *ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.*  DO UZUP. – weryfikowany punkt karty podlega wyjaśnieniom / uzupełnieniom na wezwanie LGD | **Decyzja Rady. Czy wniosek jest zgodny z PS WPR na lata 2023-2027 wypełnia Przewodniczący obrad poprzez wpisanie w odpowiednim polu ilości głosów np. TAK 6, NIE 5, DO UZUP. 7, ND 7 i wstawienie znaku „X” w polu „TAK” , „NIE”,”DO UZUP.” „ND” w zależności od wyniku głosowania). W przypadku remisu głos decydujący przysługuje Przewodniczącemu obrad - w takim przypadku należy to odnotować w pozycji** *„Uwagi”**obok liczby uzyskanych głosów należy wpisać „+1” wraz z uzasadnieniem jego decyzji . W polu uwagi należy również wpisać imiona i nazwiska osób, które podczas głosowania, głosowały na „NIE” wraz z krótkim uzasadnieniem ich decyzji. W polu „Uwagi” dopuszcza się zawarcie zapisu np. brak uwag.* | | | | | | |
| **TAK** | | **NIE** | | **DO UZUP.** | **ND** | **UWAGI** |
| **I.Zgodność operacji z ogólnymi warunkami przyznania pomocy określonymi w wytycznych podstawowych:** |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca jest: osobą fizyczną, która w dniu złożenia wniosku o wsparcie ma ukończone 18 lat, albo osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej |  | |  | |  |  |  |
| 2. Wnioskodawca posiada nr EP |  | |  | |  |  |  |
| **II.Zgodność operacji z warunkami wsparcia określonymi w wytycznych szczegółowych (wspólne dla wszystkich kategorii operacji, lub grup kategorii)** |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wniosek jest jedynym wnioskiem złożonym przez wnioskodawcę w tym naborze wniosków |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskowana kwota pomocy jest nie wyższa niż kwota maksymalna określona przez LGD w regulaminie naboru, przy czym nie wyższa niż: 2. 50 tys. zł – w zakresie przygotowanie projektów partnerskich krajowych; 3. 150 tys. zł – w zakresach: start DG, start GA, start ZE, start GO oraz w zakresie przygotowanie projektów partnerskich międzynarodowych; 4. 350 tys. zł – w zakresie start KŁŻ; 5. 500 tys. zł - w pozostałych przypadkach   oraz nie niższa niż kwota minimalna określona przez LGD w regulaminie naboru, przy czym nie niższa niż:   1. 20 tys. zł – w zakresie przygotowanie koncepcji SV oraz w zakresie przygotowanie projektów partnerskich; 2. 50 tys. zł – w pozostałych przypadkach. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskowany poziom pomocy nie przekracza poziomu dofinansowania, określonego przez LGD w regulaminie naboru, oraz nie przekracza maksymalnego dopuszczalnego poziomu dofinansowania określonego w wytycznych, wynoszącego: 2. do 65% kosztów kwalifikowalnych – w przypadku operacji obejmujących inwestycje produkcyjne innych niż realizowane w zakresach: start GA, start ZE, start GO, rozwój GA, rozwój ZE oraz rozwój GO; 3. do 75% kosztów kwalifikowalnych – w przypadku operacji realizowanych przez JSFP, z czego pomoc finansowana z EFRROW wynosi maksymalnie 55% kosztów kwalifikowalnych, a pozostałe 20% kosztów kwalifikowalnych ze środków budżetu państwa; 4. do 85% kosztów kwalifikowalnych - w zakresach: start GA, start ZE, start GO, rozwój GA, rozwój ZE, rozwój GO oraz rozwój KŁŻ, w przypadku operacji polegających na rozszerzeniu kręgu odbiorców poprzez szerszą promocję produktów wytwarzanych przez członków tego KŁŻ: 5. do 100% kosztów kwalifikowalnych – w przypadku operacji: 6. nie inwestycyjnych:   - realizowanych przez beneficjentów innych niż JSFP.  - innych niż operacje w zakresie rozwój KŁŻ polegających na rozszerzeniu kręgu odbiorców poprzez szerszą promocję produktów wytwarzanych przez członków tego KŁŻ,  b) obejmujących inwestycje nieprodukcyjne, realizowane przez beneficjentów innych niż JSFP. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Suma pomocy dla jednego beneficjenta oraz wypłaconych mu grantów nie może przekroczyć 500 tys. zł w okresie realizacji PS WPR. Limitu nie stosuje się do JSFP i LGD. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WOPP: 2. Posiada miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną; 3. Posiada siedzibę lub oddział, który znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną: (Warunku powyższego nie stosuje się do: 4. LGD; 5. Gminy, której obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR; 6. Powiatu, jeżeli przynajmniej jedna z gmin której obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR objęta jest obszarem tego powiatu). |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca wykonujący działalność gospodarczą posiada status mikro lub małego przedsiębiorcy, a w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach spółki cywilnej – warunek powyższy jest spełniony przez wszystkich wspólników spółki. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Realizacja operacji została zaplanowana w : 2. Jednym etapie w zakresach: start DG, start GA, start ZE, start Go, start KŁŻ, 3. Maksymalnie 2 etapach w pozostałych przypadkach, 4. Terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 30 czerwca 2029 r. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca nie jest województwem |  | |  | |  |  |  |
| **IV. Zgodność operacji z warunkami udzielenia wsparcia określonymi w wytycznych szczegółowych dla poszczególnych kategorii operacji** |  | |  | |  |  |  |
| **IV.1. W przypadku operacji z zakresu START DG wnioskodawca spełnia niżej wymienione warunki:** |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca jest osobą fizyczną |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia WOPP nie wykonywał i nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach PROW 2014-2020 na operację w ramach poddziałania 6.2 lub 6.4 lub 4.2 lub 19.2 w zakresie podejmowania działalności gospodarczej. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach PS WPR na operację w zakresie start DG, start GA, start ZE, start GO, start KŁŻ, rozwój DG, rozwój GA, rozwój ZE, rozwój GO lub rozwój KŁŻ. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Operacja jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który:   a) jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji,  b) zawiera co najmniej:  - wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług,  - planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów i finansowych,  - informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia,  - informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Operacja zakłada: 2. podjęcie we własnym imieniu DG, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, 3. Zgłoszenie wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli osoba ta nie jest objęta tym ubezpieczeniem lub społecznym ubezpieczeniem rolników; 4. osiągnięcie 30% planowanego wartościowego lub ilościowego poziomu sprzedaży towarów lub usług do dnia, w którym upłynie rok od dnia wypłaty pomocy. |  | |  | |  |  |  |
| **IV.2 W przypadku operacji z zakresu ROZWÓJ DG spełnione są następujące warunki:** |  | |  | |  |  |  |
| 1. w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia WOPP wnioskodawca wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się Prawo przedsiębiorców, oraz nadal wykonuje tę działalność. |  | |  | |  |  |  |
| 1. wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w tym zakresie w ramach PS WPR. |  | |  | |  |  |  |
| 1. upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy wnioskodawcy na operację w zakresie start DG w ramach PS WPR. |  | |  | |  |  |  |
| 1. upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na podejmowanie lub prowadzenie lub rozwijanie działalności gospodarczej w ramach poddziałań 4.2, 6.2, 6.4 lub 19.2 objętych PROW 2014-2020. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Operacja jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który:   a) jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji,  b) zawiera co najmniej:  - wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług,  - planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów i finansowych,  - informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia,  - informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Operacja zakłada: 2. osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy. |  | |  | |  |  |  |
| **IV.3 W przypadku operacji z zakresu poprawa dostępu do usług dla lokalnych społeczności operacja spełnia następujące warunki:** |  | |  | |  |  |  |
| 1. Operacja nie obejmuje inwestycji infrastrukturalnych ani operacji w zakresach: start DG, rozwój DG, start GA, start ZE, start GO, start KŁŻ, rozwój GA, rozwój ZE, rozwój GO lub rozwój KŁŻ. |  | |  | |  |  |  |
| 1. Operacja zakłada, iż efekty operacji będą służyły zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej, a ewentualne obiekty infrastruktury powstające w ramach tych operacji będą ogólnodostępne. |  | |  | |  |  |  |
| **IV. 4 W przypadku operacji z zakresu poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej pomoc przyznaje się, jeżeli:** |  | |  | |  |  |  |
| 1. operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej; |  | |  | |  |  |  |
| 1. infrastruktura będąca efektem tej inwestycji jest ogólnodostępna i niekomercyjna lub obejmuje obiekty użyteczności publicznej; |  | |  | |  |  |  |
| 1. koszty całkowite operacji nie przekraczają 1 mln euro. |  | |  | |  |  |  |
| **IV.5 W zakresie włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji pomoc przyznaje się, jeżeli operacja spełnia następujące warunki:** |  | |  | |  |  |  |
| 1. operacja nie jest realizowana w ramach działalności gospodarczej, do której stosuje się ustawę Prawo przedsiębiorców. |  | |  | |  |  |  |
| **IV.6 W przypadku gdy operacja jest inwestycją trwale związaną z nieruchomością, pomoc przyznaje się, jeżeli jest realizowana:** |  | |  | |  |  |  |
| 1. na obszarze objętym LSR; |  | |  | |  |  |  |
| 1. na nieruchomości będącej własnością wnioskodawcy lub do której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy na operację, okres realizacji operacji oraz okres związania celem. |  | |  | |  |  |  |
| **IV.7 W przypadku operacji, która obejmuje koszty zakupu i instalacji odnawialnych źródeł energii, suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych.** |  | |  | |  |  |  |
| **V. WYNIK OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z WARUNKAMI UDZIELENIA WSPARCIA (W TYM ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR)** |  | |  | |  |  |  |
| 1. OPERACJA JEST ZGODNA Z PS WPR NA LATA 2023 - 2027 |  | |  | |  |  |  |
| Miejsce:……………………………………….Data:……………………  Czytelny podpis Członków Rady biorących udział w ocenie**:**  1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | | | | | | |  |
| **VI. OSTATECZNY WYNIK OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z** **WARUNKAMI UDZIELENIA WSPARCIA (W TYM ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR)** | |  | |  |  |  |  |
| 1. OPERACJA JEST ZGODNA Z PS WPR NA LATA 2023 - 2027 |  | |  | |  |  |  |
| **OPERACJA SPEŁNIA WARUNKI OCENY WSTĘPNEJ** |  | |  | |  |  |  |
| **PROPONOWANA KWOTA WSPARCIA W PLN.** |  | | …………………..,……ZŁ | | | |  |
| Miejsce:………………………………………. Data:……………………………  Czytelny podpis Członków Rady biorących udział w ocenie**:**  1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | | | | | | |  |